



The Academic Arab College For
Education In Israel-Haifa (R.A.)

الكلية الأكاديمية العربية للتربية
في إسرائيل - حيفا (جمعية مسجلة)

המכללה האקדמית הערבית
לחינוך בישראל - חיפה (ע"ר)

טופס בקשה להחזר הוצאות עריכה לשונית בעברית/אנגלית

תאריך:

שנת הלימודים:

פרטי המרצה המבקש/ת

א. שם פרטי ושם משפחה:

ב. תואר אקדמי:

ג. דרגה אקדמית:

ד. חוג/תוכנית:

ה. תפקיד במכללה:

ו. היקף משרה במכללה:

הסכום הכולל של הבקשה:





The Academic Arab College For
Education In Israel-Haifa (R.A.)

الكلية الأكاديمية العربية للتربية
في إسرائيل - حيفا (جمعية مسجلة)

המכללה האקדמית הערבית
לחינוך בישראל - חיפה (ע"ר)

פירוט הבקשה סוג הפריט:

- מאמר
- הצעת מחקר
- תקציר שיוגש לכנס
- מאמר שיוגש לכנס (Proceeding)
- אחר

כותרת הפריט:

· יש לצרף את הפריט לאחר עריכה בעת שלחת פריט זה למייל רשות המחקר

במקרה של מאמר, יש לציין את:

- שם כתב העת שבכוונת החוקר/ים לשלוח אליו את המאמר:
- שם ההוצאה לאור:

· מהו ה- IF של כתב העת בשנה האחרונה: _____ ובחמש השנים האחרונות:

(הערות: במידה ואין, IF יש לציין זאת במפורש. יש להבחין בין IF לבין Google Based Impact Factor)





الكلية الأكاديمية العربية للتربية
في إسرائيل - حيفا (جمعية مسجلة)

The Academic Arab College For
Education In Israel-Haifa (R.A.)

המכללה האקדמית הערבית
לחינוך בישראל - חיפה (ע"ר)

• מהו ה- SJR של כתב העת:

Q1 o

Q2 o

Q3 o

Q4 o

o במידה ואין יש לציין זאת במפורש: יש / אין

• עלות העריכה הלשונית בש"ח (כולל מע"מ):

במקרה של תקציר לכנס או מאמר לכנס (proceeding), יש לציין את:

• שם הכנס שאליו נשלח המאמר/התקציר:

• שם הגוף המארגן של הכנס:

• עלות העריכה הלשונית בש"ח (כולל מע"מ):

במקרה של הצעת מחקר, יש לציין את:

• שם הקרן המממנת שאליה נשלחת ההצעה:

• שם הגוף האחראי על הקרן:

• סכום המענק המבוקש:

• עלות העריכה הלשונית בש"ח (כולל מע"מ):

