



The Academic Arab College For
Education In Israel-Haifa (R.A.)

الكلية الأكاديمية العربية للتربية
في إسرائيل - حيفا (جمعية مسجلة)

המכללה האקדמית הערבית
לחינוך בישראל - חיפה (ע"ר)

בקשה לאישור נסיעת עובד לחוץ לארץ

(לתיוק בתיק הנסיעות)		למילוי על ידי העובד	
משרד	מספר תעודת זהות	שם פרטי - באנגלית (באותיות דפוס) בדיוק כפי שמופיע בדרכון	שם משפחה - באנגלית (באותיות דפוס) בדיוק כפי שמופיע בדרכון
התפקיד (תיאור משרת העובד)		היחידה/מקום העבודה	

פרטי הנסיעה				
מטרת הנסיעה:				
תאריך יציאה: ____/____/____				
תאריך חזרה: ____/____/____				
פרטי האירוע והגוף המארגן ו/או התפקיד שהעובד יבצע בחוץ לארץ	תאריכי השהייה		היעד	
	עד תאריך	מתאריך	עיר	מדינה
	____/____/____	____/____/____		
	____/____/____	____/____/____		
	____/____/____	____/____/____		
נסיעה בתפקיד כן/ לא יציאה לחופשה כן/ לא				

חתימת העובד			
שם משפחה	שם פרטי	תאריך	חתימה





The Academic Arab College For
Education In Israel-Haifa (R.A.)

الكلية الأكاديمية العربية للتربية
في إسرائيل - حيفا (جمعية مسجلة)

המכללה האקדמית הערבית
לחינוך בישראל - חיפה (ע"ר)

למילוי על ידי הגורם המתאם במקרה של נסיעה בתפקיד

הערכת ההוצאות ומקורות המימון			
ההוצאות	במטבע חוץ	בשקלים	מקורות המימון (מימון המשרד / גורם זר)
טיסה			
מלון			
אש"ל			
אחרות			
סה"כ			

נימוקים להמלצת המנהל/ הממונה

למילוי על ידי הגורם המאשר (המנהל/ הממונה הישיר)

החלטה
☐ לאשר את הנסיעה
☐ לא לאשר את הנסיעה

חתימת נשיא המכללה
_____/_____/_____ תאריך שם חתימה

